

公益社団法人日本栄養士会 特定分野認定制度
一般社団法人日本在宅栄養管理学会 認定
在宅訪問管理栄養士

2022 年度
セカンドステップ研修・認定試験
実施要項
受験料の納入手続きについて

◆実施日

セカンドステップ研修：
2022年12月3日（土）
会 場：Zoom による web 開催

認定試験：2022年12月4日（日）
会 場：全国6会場で実施

認定にあたって

在宅訪問管理栄養士の資格を取得するには

資格の取得には、下記の要件を満たしていることが必須です。よって、セカンドステップ研修受講申込・認定試験受験願書の提出時点で下記の要件を全て満たす見込みが無い方は受験の対象外です。

- (1) 公益社団法人日本栄養士会の会員であること。
- (2) 一般社団法人日本在宅栄養管理学会の正会員であること。
- (3) 管理栄養士登録から5年以上経過し、病院・診療所・高齢者施設等において管理栄養士として従事した日数が通算で900日以上（週休2日と仮定して、3年6ヶ月以上の在職期間が必要です）。
※「病院・診療所・高齢者施設等」の対象となる施設一覧はホームページで確認できます。
- (4) 学習プログラムの所定の内容を全て修了し、所定の認定試験に合格後、在宅訪問栄養食事指導実施・実践症例検討報告レポート審査を受け合格した者。

現時点で上記要件に該当しない方は

現時点で上記の要件に該当しない方は、来年以降でこの要件を満たす年にセカンドステップ研修受講申込・認定試験受験願書を事務局へ請求し、受けることができます。

公益社団法人日本栄養士会の会員確認について

公益社団法人日本栄養士会の会員ではない方は、勤務先、もしくはお住まいの都道府県栄養士会に連絡して入会の手続きをお願いします。認定試験に合格し、在宅訪問栄養食事指導実施・実践症例検討報告レポートの審査を通過したのち、同会のマイページの画面を印刷して2023年度の会員資格であることを提示いただきます。

公益社団法人日本栄養士会 特定分野認定制度
一般社団法人日本在宅栄養管理学会 認定
在宅訪問管理栄養士

2022 年度セカンドステップ研修・認定試験 実施要項

セカンドステップ研修・認定試験について

公益社団法人日本栄養士会（以下「日栄」）特定分野認定制度・一般社団法人日本在宅栄養管理学会（以下「訪栄研」）認定「在宅訪問管理栄養士」（以下「在宅訪問管理栄養士」）とは、在宅療養者への栄養食事指導（支援）に関する正確な知識と技術を有し、かつ情報収集・情報提供能力ならびに多職種との連携能力を有し、「日栄」と「訪栄研」から認定を受けた管理栄養士です。

療養者やその家族（介護者）に対し、在宅での生活を安全かつ快適に継続させ、QOLの向上に結び付くような支援を主な業務とする管理栄養士で、「在宅訪問管理栄養士」の名称を用いて実務することができます。

「在宅訪問管理栄養士」になるには、在宅訪問管理栄養士インターネットカレッジを終了後、セカンドステップ研修・認定試験を受け合格し、在宅訪問栄養食事指導実施・実践症例検討報告レポートを提出し、審査に合格することが必要です。

在宅訪問栄養食事指導実施・実践症例検討報告レポートは、合格通知後2ヶ月以内にご提出いただけますと2023年4月付の認定になります。在宅訪問栄養食事指導実施・実践症例検討報告レポートが期日に提出できなかった場合、3年以内に提出いただければ審査いたします。

セカンドステップ研修受講・認定試験受験要件

- (1) インターネットカレッジの受講を終了していること。
- (2) 一般社団法人日本在宅栄養管理学会の正会員であること。
- (3) 管理栄養士登録から5年以上経過し、病院・診療所・高齢者施設等において管理栄養士として従事した日数が通算で900日以上（週休2日と仮定して、3年6ヶ月以上の在職期間が必要です）。

※「病院・診療所・高齢者施設等」の対象となる施設一覧はホームページで確認できます。

セカンドステップ研修・認定試験実施スケジュール

セカンドステップ研修

事前学習動画

実施日：2022年11月21日(月)～12月2日(金)

Zoom入室テスト日

実施日：申込者に連絡します

セカンドステップ研修

実施日：2022年12月3日(土)

z o o m 入 場： 9：00

研 修 開 始： 9：50

研 修 終 了： 17：00

※ Zoom会場への入場は一人ずつ氏名を確認しますので、お早めにご入場ください

※ 9：30までにZoom会場に入場して下さい。

※ 途中昼休みを含みます（研修の進捗状況により時間調整をいたします）。

※ 昼食は事前にご用意いただくことをお勧めします。

※研修開始後20分を経過した後の入室は認めません。

※鉛筆、消しゴム、電卓、受験票をご用意ください。

※セカンドステップ研修は、事例検討が中心です。

会場

Zoomによるweb会場

認定試験

実施日：2022年12月4日（日）

開 場：13：30
試 験 説 明：14：00
試 験 開 始：14：15
試 験 終 了：15：15
試験問題・答案回収：15：30
解 散：15：35

※ 途中退場不可。試験終了後、試験問題を回収します。枚数確認
が終わり、試験監督より解散の指示があるまで退室できません。

※試験開始後10分を経過した後の入室は認めません。

※鉛筆、消しゴム、受験票をご持参ください。

試験の方法

マークシート方式による

会場

札幌会場、仙台会場、東京会場、横浜会場、名古屋会場、大阪会場、福岡会場

札幌会場

会 場 名：札幌駅前ビジネススペース

住 所：〒060-0005 札幌市中央区北5条西6丁目1-23
第二北海道通信ビル

最 寄 駅：JR 札幌駅西口、地下鉄札幌駅（南北線）徒歩5分
※会場案内図は受験票と一緒に送ります。

仙台会場

会 場 名：TKP 仙台西口ビジネスセンター

住 所：〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町1-5-31 シエロ仙台ビル

最 寄 駅：JR 東北本線仙台駅 西口 徒歩5分
※会場案内図は受験票と一緒に送ります。

東京会場

会 場 名：TKP 神田ビジネスセンター

住 所：〒101-0053 東京都千代田区神田美土代町3-2 神田アベビル

最 寄 駅：JR 山手線神田駅 北口 徒歩5分
※会場案内図は受験票と一緒に送ります。

名古屋会場

会場名：アクションラボ

住所：〒450-0003 愛知県名古屋市中村区名駅南1丁目19-27
オルバースビルディング名古屋

最寄駅：JR名古屋駅桜通口 徒歩5分

※会場案内図は受験票と一緒に送ります。

大阪会場

会場名：大阪府社会福祉会館

住所：〒542-0012 大阪府大阪市中央区谷町7丁目4番15号

最寄駅：地下鉄谷町線、長堀鶴見緑地線 谷町6丁目駅 徒歩1分

※会場案内図は受験票と一緒に送ります。

福岡会場

会場名：リファレンス駅東ビル

住所：〒812-0013 福岡市博多区博多駅東1丁目16-14
リファレンス駅東ビル

最寄駅：福岡市営地下鉄博多駅 筑紫改札口 徒歩4分

※会場案内図は受験票と一緒に送ります。

セカンドステップ研修受講申込・認定試験受験願書提出の手続きについて

以下の書類を提出してください。

(1) セカンドステップ研修受講申込・認定試験受験願書

ア 記入例を参考に、太枠内の必要事項をご記入ください。

イ 裏面にイベントペイでの受験料の納入完了メールをプリントして貼付してください。

(2) 在職期間申告書

ア 記入例を参考に、太枠内の必要事項をご自分でご記入ください。施設の責任者の方に記入した内容をご確認いただき、署名(施設・法人のゴム印可)・捺印(公印)していただいた上でご提出ください。

※公印は「施設名称の入った朱印」を指します。公印が無い場合は、施設長が署名(自署)したうえで「施設長個人名の認印」の捺印を受けて下さい。

イ “勤務の期間”について、在職中の場合は、期間の最終日には記入日をご記入ください。

ウ 勤務先が複数ある場合は、在職日数が多いものをご記入ください。1つの勤務先で在職期間が900日を満たしていれば、ご提出いただく在職期間申告書は1枚で結構です。1カ所の勤務先で在職期間が900日を満たしていない場合は、在職期間申告書をコピーして1施設に対して1枚の在職期間申告書を作成していただき、在職期間が合計で900日以上となるようにして、複数枚の在職期間申告書をご提出いただく必要があります。

(3) 受験票

ア 受験票と受験票(控)、ともに楷書で正しくご記入ください。

イ 証明写真2枚<縦4.5cm×横3.5cm>の裏面に撮影年月日、及び氏名を油性ペンで記入して、所定の欄に貼付してください。

ウ 写真は無帽、無背景でスナップ写真は使用しないでください。

エ 捺印を所定の箇所(2箇所)に押してください。

(4) 受験料の納入完了メール

必ず受験者本人の氏名でお手続きください。上記【(1)セカンドステップ研修受講申込・認定試験受験願書】の裏面貼付欄に糊付してください。受験料の領収書はメール記載のURLから発行してください。

(5) 受験票返信封筒

630円分の切手を貼り、確実にお手元に届くよう住所、氏名などの必要事項を記入してください。

※記入上の注意

(1) 記入例を参考に、必要事項はすべて記入してください。

(2) 受験願書及び受験票に記載する氏名は、戸籍(日本国籍を有しない者については、外国人登録原票)に記載されている文字を使用し、住所及び氏名(必ずふりがなを付すこと)をご記入ください。

受験料の納入手続きについて

→ 次ページ以降でご確認ください。

受験に関する書類の受付期間及び提出先について

- (1) 受験に関する書類は、別添の封筒に入れ、切手を貼り、簡易書留郵便で送付してください。なお、願書の受付期間は2022年9月26日(月)から2022年10月25日(火)までの間とします(10月25日(火)までの消印有効)。
- (2) 受験に関する書類は、受理後一切返却いたしません。
- (3) 受験に関する書類の提出後において、住所等変更があった場合は受験票が確実に届くよう、必ず住所変更届を郵便局に提出してください。

受験票の送付について

受験票がお手元に届きましたら、中身を確認してください。入室テストを希望された方は10月29日(土)までにメールで案内します。受験申請者は2022年11月15日(火)までに受験票が届かない場合、事務局へ連絡してください。

※セカンドステップ研修・認定試験当日は受験票を必ず持参してください。

試験結果の発表及び通知について

試験の合否結果については、1ヶ月以内に事務局から文書により通知します。また、合格者の受験番号は、訪栄研ホームページでも公表します。なお、在宅訪問栄養食事指導実施・実践症例検討報告レポートについては、合格通知時にお知らせします。

問い合わせ先

一般社団法人日本在宅栄養管理学会（訪栄研）
事務局
〒171-0031 東京都豊島区目白2-5-24 第二平ビル
学際企画株式会社 内
TEL：03-3981-7281
FAX：03-3981-7284 e-mail：houeiken@gakusai.co.jp
URL：http://www.houeiken.jp/

2022 年度セカンドステップ研修・認定試験 受験料の納入手続きについて

【受験料納入手続きの前に】

セカンドステップ研修は zoom アプリ (p.10 以降参照) を使用します。

必ず次ページからの zoom の使用方法を読んで、下記についてチェックをしたうえで、セカンドステップ研修・認定試験の受験料納入手続きを行ってください。

申込み時に下記の 項目がございますので、必ずチェックしてからお申込みください。
申し込み方法は p.22 に記載されています。

①通信環境の確認 → p.11 参照

- できました
- できませんでした

②カメラ・スピーカー・マイク機能があるパソコン、タブレット端末、スマートフォンのいずれかの用意 → p.11 参照

- できました
- できませんでした

③ zoom アプリのダウンロードとアップデート → p.12 参照

- できました
- できませんでした

④マイク(ヘッドセット・イヤホン・PC タブレット内蔵から) の音声入力、カメラのテスト → p.15 参照

- できました
- できませんでした

⑤基本操作方法(マイクとビデオのオンオフ、チャット機能の確認) → p.19 参照

- できました
- できませんでした

①～⑤のいずれかに「**できませんでした**」にチェックが付いた方は、**〈【初心者】入室テスト・希望〉**に参加してください(申込みページで選択)。

すべてのチェック項目が「**できました**」の方は zoom 入室テストは不要を選択して申し込んでください。

心配な方は **〈【経験者】入室テスト・希望〉**を選択して申し込んでください。

はじめに

セカンドステップ研修で使用する zoom というアプリケーションは、パソコン、タブレット端末やスマートフォンで web 会議や web セミナーを開催するために開発されました。

今回はこのアプリケーションを使って、セカンドステップ研修でグループワークを行います。通常の zoom セミナーとは手順が異なりますので、下記をよくご確認の上、準備をお願いいたします。

ユーザーとホスト

zoom ではユーザーとホストに分かれて運用します。

ユーザー

ユーザーは zoom セミナーの参加者です。使用できる機能は主催者（ホスト）がコントロールします。サインアップは無料ですが、サインアップの必要はありません。また有料プランに加入する必要もありません。

ホスト

ホストは主催者側の利用者です。参加者（ユーザー）が使える機能をコントロールできます。

Zoom での受講について

1 通信環境・必要なもの

重要！

- ・カメラ・スピーカー・マイク機能があるパソコン、
タブレット端末、スマートフォンのいずれか
- ・マイク付きイヤホン、またはヘッドセット
- ・タブレット端末、スマートフォンの契約内容によっては
通信費が請求されますので契約業者にご確認ください。
- ・無線LAN、Wi-Fiなどの無線通信よりも、通信が途切れにくい
有線での通信を使用することをお勧めいたします。
- ・長時間の研修になりますので、パソコンでの受講をお勧めいたします。
- ・ご自宅の通信環境が心配な場合は、ネットカフェなどでの受講も
検討してください。

2 zoom アプリのダウンロードとアップデート

Windows、Mac、Android、iOS それぞれにアプリがあります。

パソコンの場合（Windows・Mac）

(1) Googleなどで「zoom」と検索、アクセスし、トップページを一番下までスクロールします。またはブラウザに【https://zoom.us/】と直接入力してください。



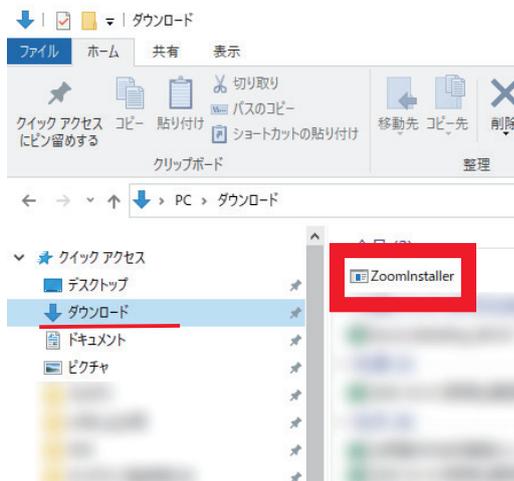
(2) ダウンロードをクリックすると、ダウンロードセンターが開きます。ダウンロードをクリックしてダウンロードします。



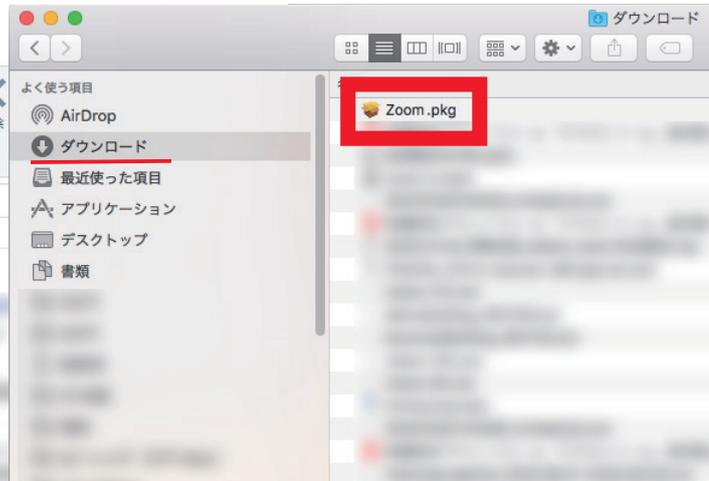
(3) ダウンロード先のインストーラーをダブルクリックして開きます。

インストーラーはエクスプローラー（何かフォルダを開いた状態）左側メニューの「ダウンロード」というフォルダに格納されています。

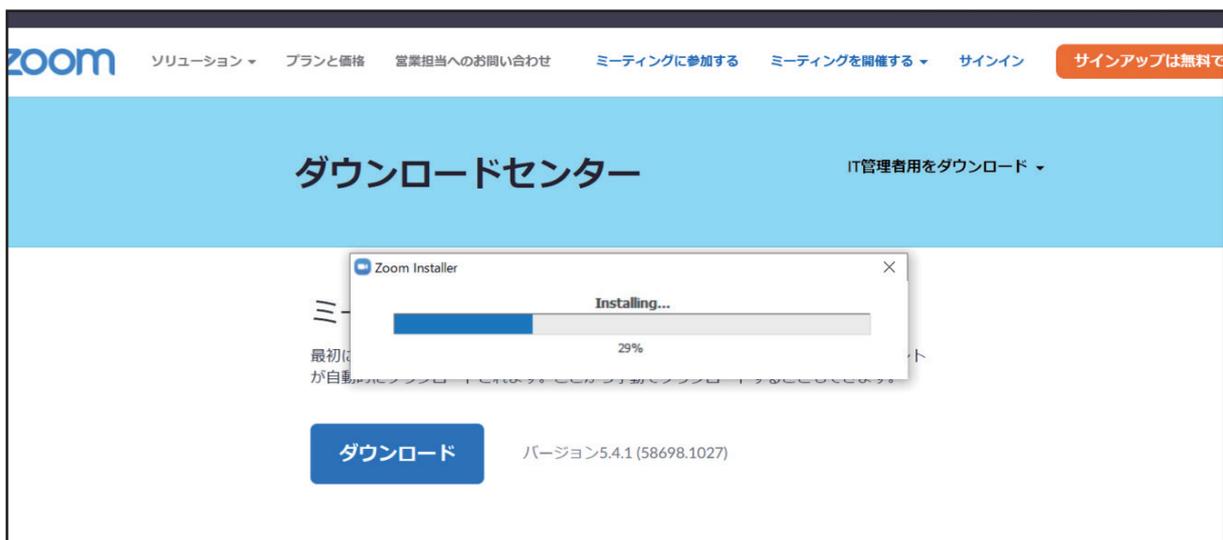
Windows の場合



Mac の場合



(4) ダウンロードを開始します。



(5) 右の画面が出たら

ダウンロード完了です。

右上の×をクリックして閉じ、次のステップ3) ヘッドフォン、マイク、カメラのテストに進んでください



タブレット端末、スマートフォンの場合

Android の場合



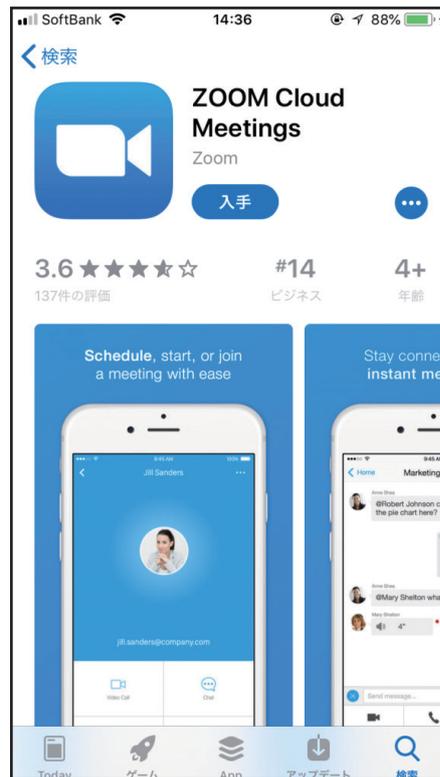
iOS の場合



Google Play でもアプリを名前で検索できます。検索欄に「zoom」と入力します。「ZOOM Cloud Meetings」というアプリが該当のアプリです。

「App Store」を開き、検索欄に「zoom」と入力し、検索します。

「ZOOM Cloud Meetings」というアプリが該当のアプリです。



(6) アプリのアップデート

アプリがアップデートを求めた場合はダウンロードして最新バージョンに更新してください。

3 ヘッドフォン、マイク、カメラのテスト

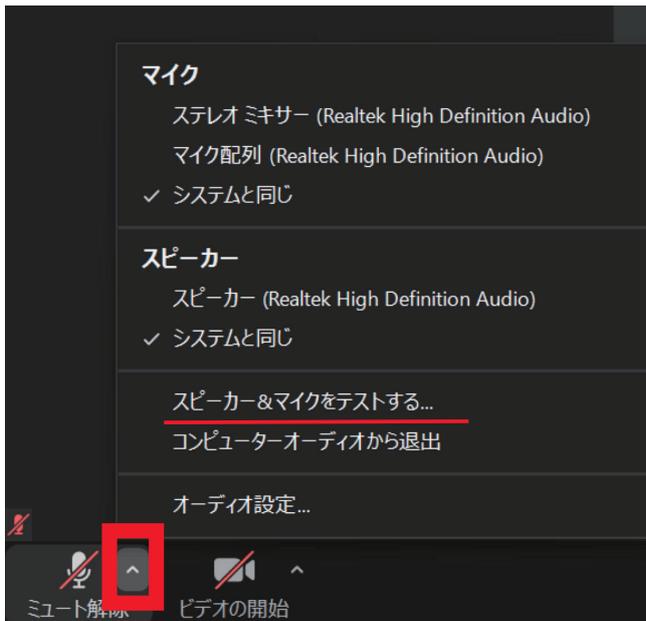
パソコンの場合

- (1) zoom トップページを一番下までスクロールします。
サポートの下、「zoom をテストする」をクリックします。



- (2) Zoom のアプリを開いて「ビデオ付きで参加」をクリックします。

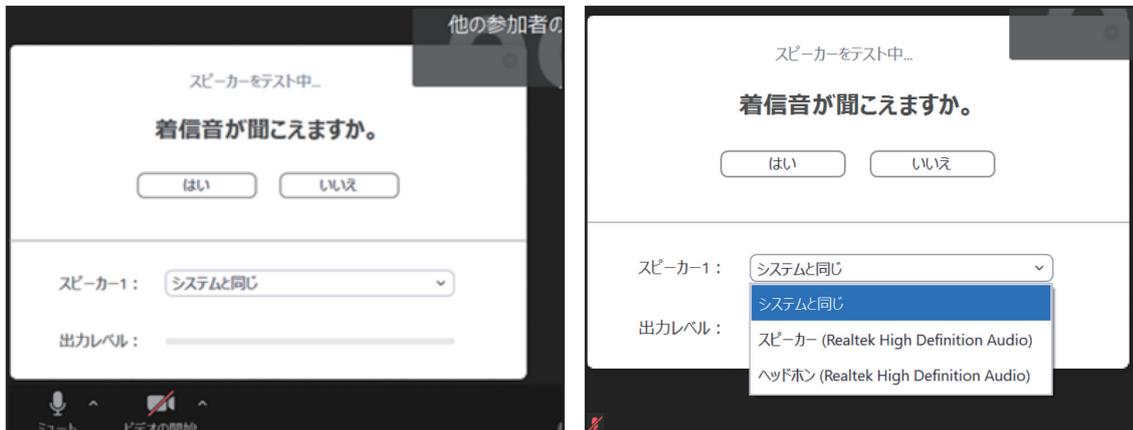




アプリが立ち上がったら、右下のマイクの横の上矢印をクリックするとメニューが出ます。

「スピーカー&マイクをテストする」をクリックしてマイク付きイヤホン、またはヘッドセットで視聴、通話ができることを確認してください。

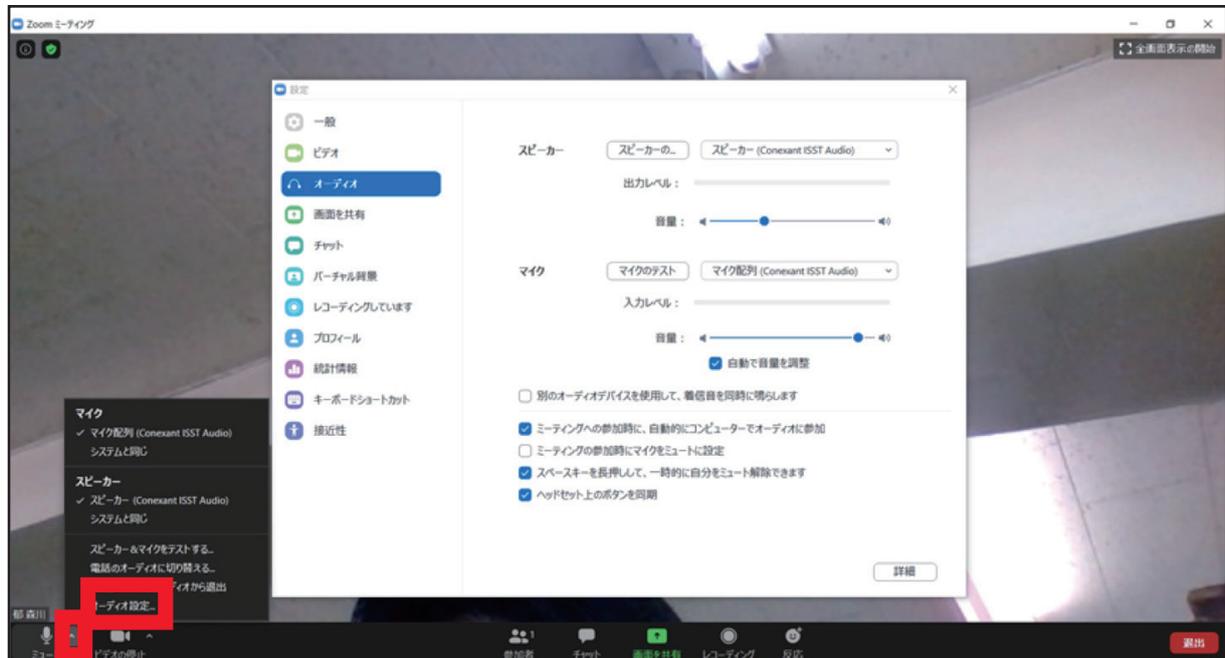
▼ 着信音が聞こえない場合は、別のスピーカーを選択してください



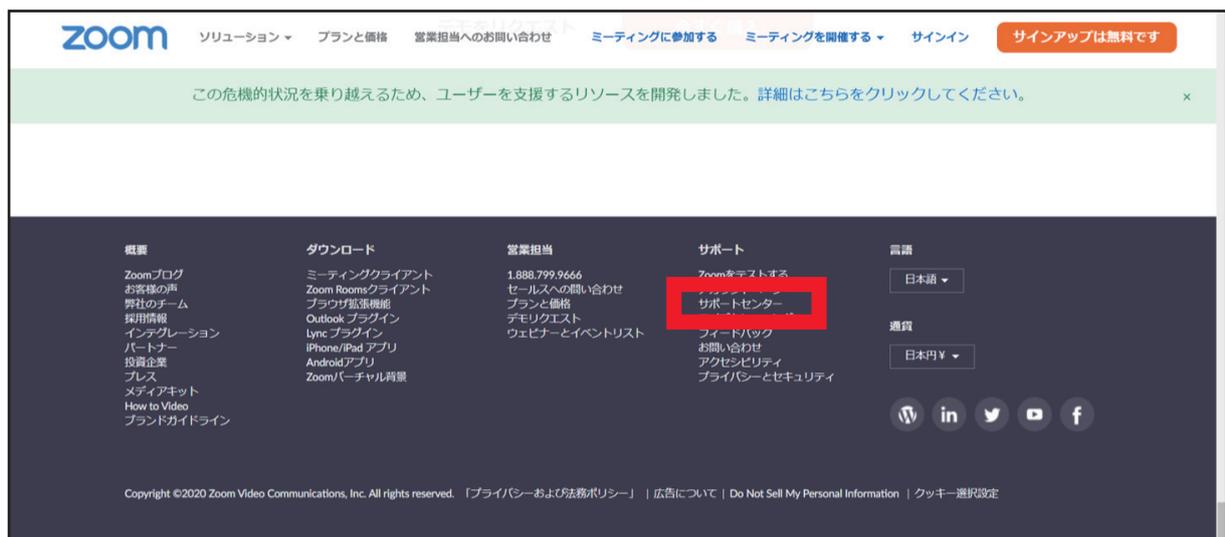
▼ マイク音が聞こえない場合は、別のマイクを選択してください



音量やオーディオデバイスのセレクトは、「オーディオ設定」でも調整できます。

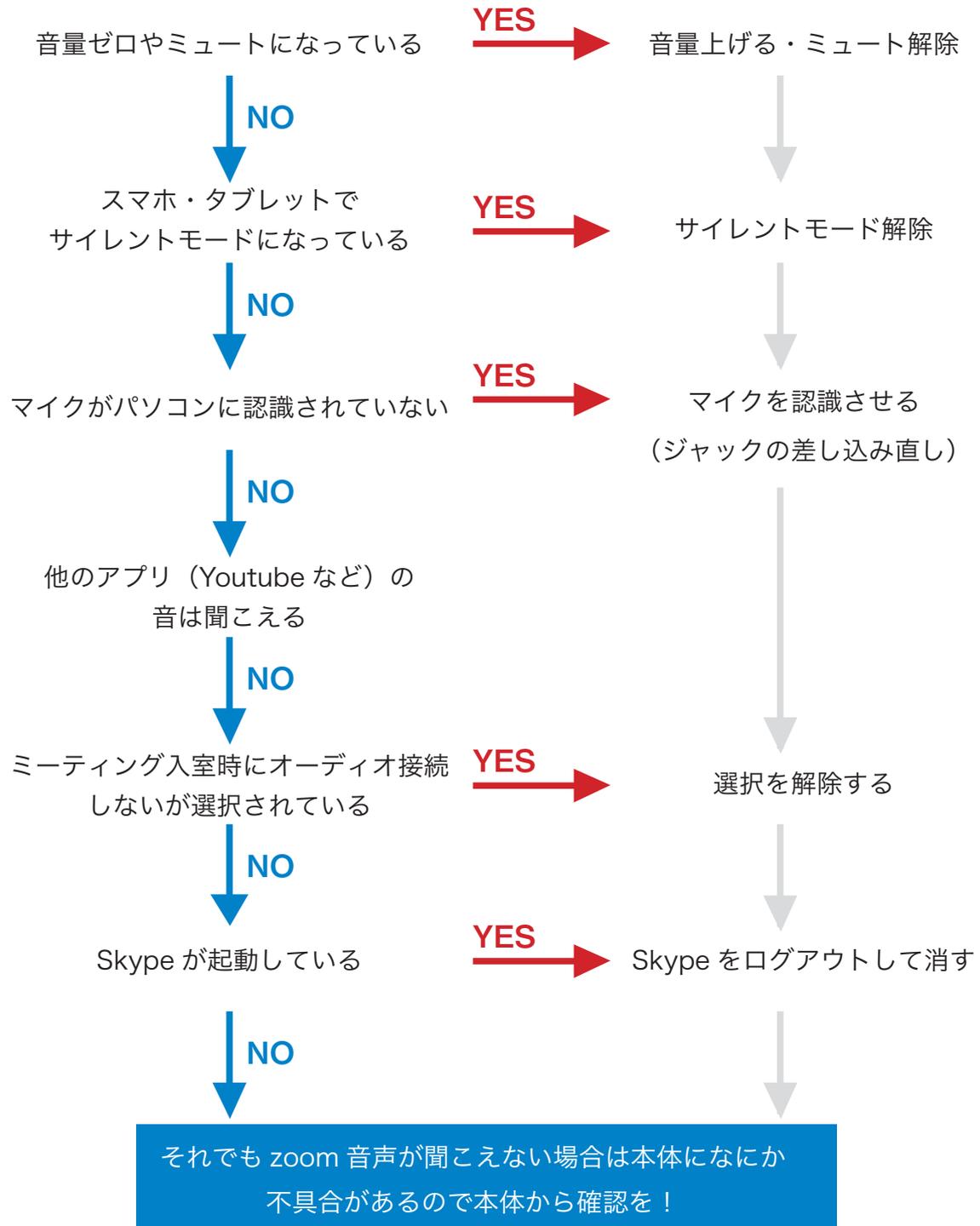


zoom のホームページに「サポートセンター」がありますので、参考にしてください。解決しない場合は、下記のことを考えられます。操作方法は、ご使用になる機種種の取扱説明書などを参照願います。



音が聞こえない！

適宜アプリや本体の再起動が必要！

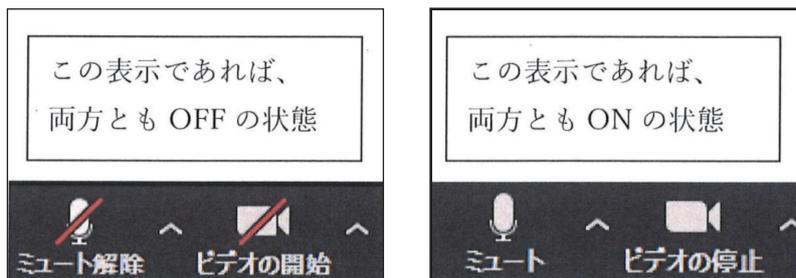


4 基本操作方法

※テスト入室時にお試してください。

(1) マイクとビデオのオンとオフ

マイクとビデオマークをクリックすると切り替わります。



【研修中の注意点】

- 研修中は、ビデオを常時オンにして顔が見えるようにしてください（休憩時間を除く）。
- 講義中は、マイクをオフにしてください。
※ヘッドセットやイヤホンマイクでも周囲の音が入ります。
- グループワークでは、発言する時にマイクをオンにしてください。

(2) チャット

入室したらチャットを開いてください。**※ 1** をクリックすると開きます。

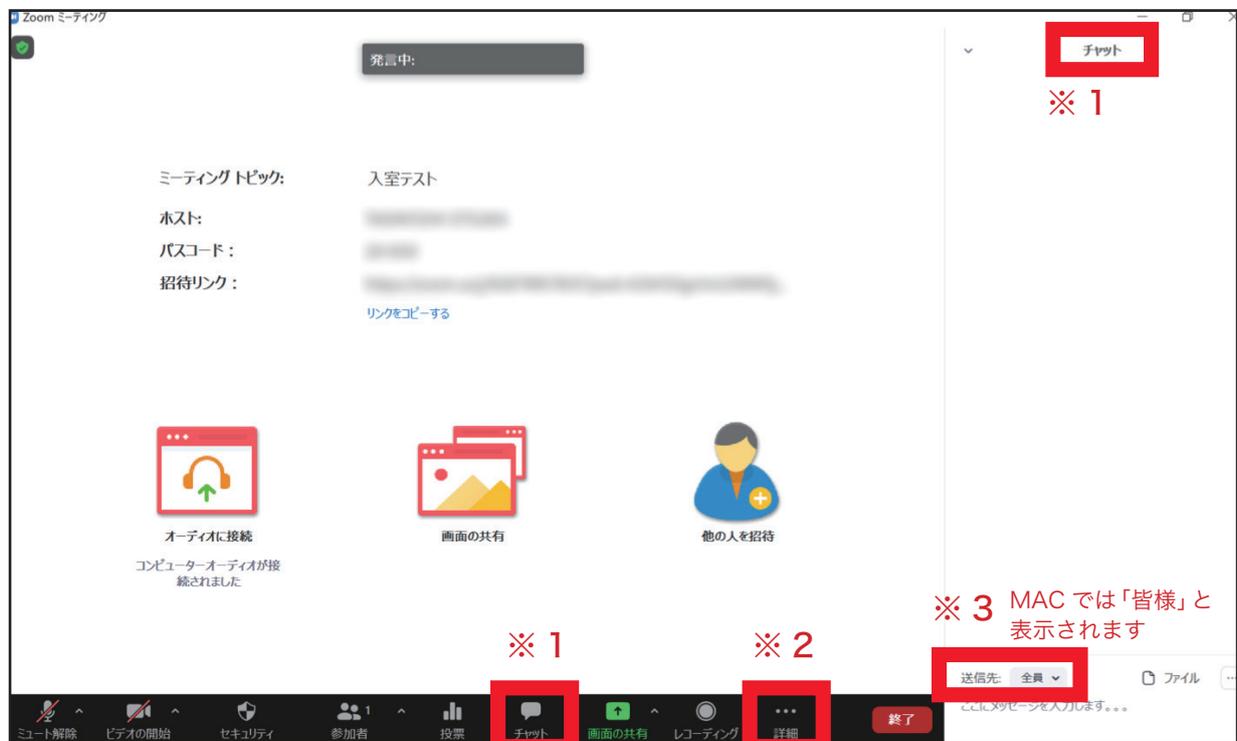
※ 2 タブレット端末、スマートフォンのアプリでは「詳細」のセクターの中にチャット機能があります。

講義：チャットでの質問は受け付けません。

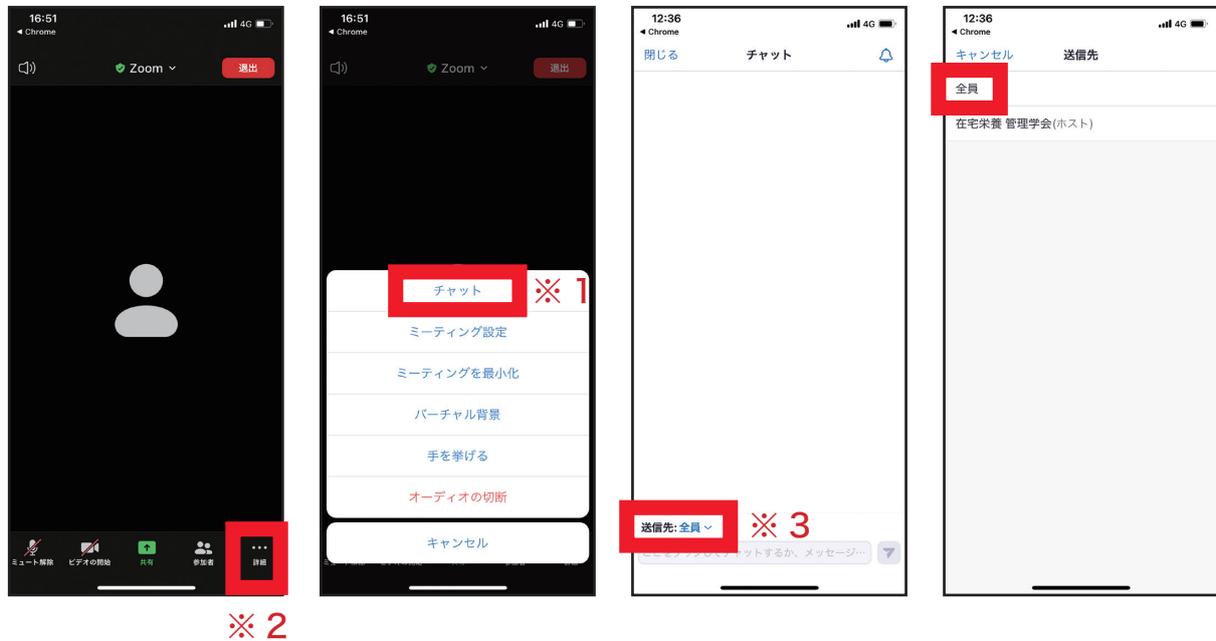
グループワーク：チャットでの質問を受け付けます。

※ 3 「送信先」を「全員（皆様）」にして質問してください。
講師・インストラクターが対応します。

パソコンでの画面



タブレット・スマートフォンなどでの画面



(3) 画面の共有

参加者は「画面の共有」機能を使用しないでください。



5 セカンドステップ研修の申し込みと受験料の納入方法について

下記の納入先よりセカンドステップ研修のお申し込みと認定試験受験料の納入手続きを行ってください。

申し込みフォームに p.9 でチェックした下記項目を記入する欄があります。

確認できたものに を入れてください。

- ①通信環境の確認ができました
- ②カメラ・スピーカー・マイク機能があるパソコン、タブレット端末、スマートフォンのいずれかの用意ができました
- ③ zoom アプリのダウンロードとアップデートができました
- ④マイク（ヘッドセット・イヤフォン・PC タブレット内蔵から）の音声入力、カメラのテストができました
- ⑤基本操作方法（マイクとビデオのオンオフ、チャット機能）の確認ができました
- ⑥上記すべてが確認できませんでした

受験料の納入について

●パソコンからの納入：

日本在宅栄養管理学会ホームページ【<https://www.houeiken.jp/>】 → 【在宅訪問管理栄養士 認定制度について】 → 【認定までの流れ】 → 【セカンドステップ学習・認定試験申し込み】

●スマートフォン・タブレットからの納入



受験料 11,000 円を 2022 年 10 月 25 日（火）までに上記イベントペイから申込みと納入（コンビニ払い・ペイジー）してください（利用手数料 220 円は受験者の負担になります）。受験料はすべて前納とし、一旦納入された受験料は、理由のいかんにかかわらず、返金いたしませんのでご注意ください。

なお、事務局で領収書の発行は行いません。受験票がお手元に届くまでは、受験料納入の返信メール・領収書を保管してください。

【重要】入室テストを申し込みの方へ

メールと書面で10月29日（土）までに入室テストの日時のご案内をお送りいたします。11月1日（火）の時点で未着の方は、事務局（houeiken@gakusai.co.jp）までご連絡ください。

事前学習動画配信のご案内

視聴方法につきましては、受験票に同封して郵送する「インターネットカレッジ セカンドステップ研修資料2022」をご参照ください。

【セカンドステップ研修事前学習動画】

配信期間：2022年11月21日（月）～12月2日（金）

ID：入室テスト・受験料の手続きの際に登録されたメールアドレス

パスワード：受験票に同封

※簡易書留で11月14日（月）頃までに受験票・インターネットカレッジ セカンドステップ研修資料2022が届きますのでお受け取りください。11月15日（火）になっても資料が届かない方は事務局（houeiken@gakusai.co.jp）までご連絡をお願いいたします。

< 受験願書記入例 >

2022年度 公益社団法人日本栄養士会 特定分野認定制度 一般社団法人日本在宅栄養管理学会 認定 在宅訪問管理栄養士 セカンドステップ研修受講申込・認定試験受験願書			
(ふりがな) 氏名	えいよう はなこ 栄養 花子	性別	男 <input type="checkbox"/> 女 <input checked="" type="checkbox"/>
管理栄養士 免許番号	123456 ○×□	(登録年月日 平成○年○月○日)	
生年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 昭和 平成	56年 11月 20日	
(ふりがな) 現住所	〒154-0000 とうきょうと せたがやく 東京 <input checked="" type="checkbox"/> 都道 世田谷 <input checked="" type="checkbox"/> 区市 府・県 郡 たまがわ○○9-8-×× せたがやびる○かい 玉川○○9-8-×× 世田谷ビル○階 (マンション・アパート名等を記入してください) 電話番号 (03) ○○○-××××		
(ふりがな) 勤務先	〒100-0000 とうきょうと ちよだく 東京 <input checked="" type="checkbox"/> 都道 千代田 <input checked="" type="checkbox"/> 区市 府・県 郡 かんだ○○ちょう1-2-×× 神田○○町1-2-×× 勤務先 ○○○○病院 部署名 栄養科 (常勤・ <input checked="" type="checkbox"/> 非常勤) 電話番号 (03) ○○○-×××× 内線 (××)		
認定試験 受講希望会場	札幌 ・ 仙台 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 東京 ・ 名古屋 ・ 大阪 ・ 福岡		
職域	<input checked="" type="checkbox"/> 医療 ・ 福祉 ・ 地域活動 ・ 公衆衛生 ・ 研究教育		
<p>私はセカンドステップ研修と認定試験を受験したいので申し込みます。 なお、私は申し込みにあたり受験資格をすべて満たしており、かつ、この願書および添付文書のすべての記載事項に相違ありません。 また、セカンドステップ研修内容、認定試験内容および在宅訪問栄養食事指導実施・実践症例報告レポートの様式について、他人に公言せず、漏らさないことを誓約します。</p> <p>2022年 10 月 11 日</p> <p>公益社団法人日本栄養士会 会長 殿 一般社団法人日本在宅栄養管理学会 理事長 殿 氏名 栄養 花子 <input checked="" type="checkbox"/></p>			
※受験番号		※取扱印	※確認印

- 備考 1 ※印のある記載欄は記入しないこと。
 2 所定の受験料を振り込んだことを証する書類を裏面に貼付すること。
 3 用紙は日本工業規格A列4番とすること。

※ 公益社団法人日本栄養士会 特定分野認定制度・一般社団法人日本在宅栄養管理学会 認定
 在宅訪問管理栄養士 インターネットカレッジ修了年月日

年 月 日

<在職期間申告書記入例>

2022年 10月 11日

公益社団法人日本栄養士会 特定分野認定制度 一般社団法人日本在宅栄養管理学会 認定
在宅訪問管理栄養士 認定試験
在職期間申告書

公益社団法人日本栄養士会 会長 殿

一般社団法人日本在宅栄養管理学会 理事長 殿

私は、下記の者が管理栄養士として在職していた期間に相違ないことを認めます。

法人・団体名

医療法人〇〇会 ××病院

代表者 理事長 栄養 太郎 (公印)

訂正例

受験者

管理栄養士としての在職期間	勤務の期間 ★非常勤の場合は日数で記入のこと。	年 5 ヶ月 (非常勤の場合： <input checked="" type="radio"/> 日間)
	勤務先名	医療法人〇〇会 ××病院
	部 課 名	栄養科
	役 職 名	
主な職務 (ふりがな)	例) 患者さんの栄養管理、栄養指導。	
氏 名	栄養 花子 (旧姓 訪問)	
生年月日	昭和 56 年 11 月 20 日 平成	
現住所 (ふりがな)	〒 154- 0000 とうきょうと せたがやく	
	東京 (都) 道 世田谷 (区) 市	
	たまがわ〇〇9-8-××	
	玉川〇〇9-8-××	
	せたがやびる〇かい (マンション・アパート名等を記入して下さい) 世田谷ビル〇階	
	電話番号：(03) 〇〇〇 - ××××	
	e-mail address： ××××××@〇〇 .ne.jp	
※受験番号	※取扱印	※確認印

記入方法

- ※印のある記載欄は記載しないこと。
- 黒のボールペンを用い、楷書ではっきり記入すること。
- 氏名については、自筆署名のこと。
- 誤記入の場合は二重線で訂正し、公印を押印すること。
- 勤務先が複数に渡る場合は、コピーして代用可とする。
- コピーした場合の用紙は、日本工業規格 A 列 4 番とすること。

<受験票記入例>

※ 1 ページに同じものが 2 枚印刷されていますので、キリトリ線で切り取り、2 枚とも氏名およびふりがな、インターネットカレッジの受講番号 (ID) を記入し、証明写真を貼付した上で捺印してください (上下ともにご記入いただく内容は同じですが、省略せずにご記入ください)。認定試験を受験していただくには、2 枚 (上下) とも送っていただく必要があります。

2022 年度 受験票

(ふりがな)	えいよう はなこ
氏名	栄養 花子 (印)
インターネットカレッジ 受講番号 (ID)	hou22 × × ×
受験希望会場 ○印	札幌・仙台・東京・名古屋・大阪・福岡
※受験番号	

◎ 受験票の記入方法等

- ・ ※欄には記入しないこと。
- ・ 氏名、ふりがな、インターネットカレッジの受講番号 (ID) を記入すること。
- ・ 写真は剥がれないように糊付けして貼ること。
- ・ 写真の裏面に、撮影年月日及び氏名を記載すること。
- ・ 写真は無帽、無背景のものとする (スナップ写真は不可)。

- ・ 試験日 2022 年 12 月 4 日 (日)
- ・ 開場 13 時 30 分
- ・ 試験説明 14 時 00 分から
- ・ 試験時間 14 時 15 分から 15 時 15 分
- ・ 試験問題、答案回収 15 時 15 分から 15 時 30 分
- ・ 解散時間 15 時 30 分から 15 時 35 分

セカンドステップ研修 認定試験当日の持参品

- 筆記用具 ○ 受験票
(B又はHBの黒鉛筆、消しゴム、鉛筆削り)
- 時計 (試験中は、携帯電話は電源を切って鞆に入れていただきます)
- 電卓 (研修時使用・試験時は使用不可)
※ スマートフォンは不可 ※ 認定試験を再受験される方は電卓は不要です
- この受験票は紛失しないよう、大切に保管してください。

証明写真

受験票 (控) と
同じ写真を添付のこと
パスポートサイズ
縦 4.5cm
横 3.5cm

※取扱印	※確認印

公益社団法人日本栄養士会 特定分野認定制度
一般社団法人日本在宅栄養管理学会 認定
在宅訪問管理栄養士 認定事務局
東京都豊島区目白2-5-24 第二平ビル
学際企画株式会社 内

